

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Майкоп

« 03 » сентября 2021 года

Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея в лице начальника Цыганковой Галины Сергеевны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «УГСЗН Республики Адыгея», с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея «Майкопский политехнический техникум», в лице директора Делок Вячеслава Хазретовича, действующего на основании Устава (Положения), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны договариваются о ведении совместной деятельности для решения следующих задач:

- установление сотрудничества в области совершенствования деятельности по содействию трудоустройству выпускников Образовательной организации;
- обмен информацией о выпускниках (формирование базы выпускников с приложением портфолио), нуждающихся в трудоустройстве;
- формирование банка вакансий и размещение информации на интерактивном портале УГСЗН Республики Адыгея;
- проведение встреч (мероприятий) обучающихся и выпускников Образовательной организации со специалистами УГСЗН Республики Адыгея;
- организация временного трудоустройства выпускников;
- организация «горячей линии» по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- проведение и участие в ярмарках вакансий рабочих мест;
- проведение консультаций, профориентационных мероприятий, семинаров, экскурсий в организации, в том числе при использовании платформы ZOOM, организация психологической поддержки;
- организация наставничества (в том числе с привлечением граждан предпенсионного возраста) на предприятиях (организациях), в том числе в Образовательной организации;
- организация стажировок выпускников;
- содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе путем создания рабочих мест для инвалидов молодого возраста, организации адаптации на рабочем месте и наставничества;

- подписавшие Договор Стороны не исключают выполнения других видов сотрудничества, не включённых в настоящий Договор.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

- 2.1.1. Формировать группы для участия в запланированных мероприятиях;
- 2.1.2. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги;
- 2.1.3. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в УГСЗН Республики Адыгея по согласованной Сторонами форме;
- 2.1.4. Информировать УГСЗН Республики Адыгея о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве;
- 2.1.5. Создать необходимые условия для проведения мероприятий: предоставить помещения (учебный класс, конференц-зал и т.п.) и необходимое оборудование.

2.2. УГСЗН Республики Адыгея обязуется:

- 2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации выпускников на рынке труда;
- 2.2.2. Информировать Образовательную организацию о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов (в свободное от учебы время) и выпускников;
- 2.2.3. Оказывать содействие Образовательной организации в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Республики Адыгея, в том числе по вакансиям, заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru);
- 2.2.4. Предоставлять необходимую информацию по содействию трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда;
- 2.2.5. Направлять специалистов УГСЗН Республики Адыгея для участия в коллективных формах работы Образовательной организации с обучающимися и выпускниками (классные информационные часы, встречи с представителями работодателей, обучающие семинары, круглые столы, тренинги и другое);
- 2.2.6. Информировать Образовательную организацию о проводимых ярмарках вакансий рабочих мест;
- 2.2.7. Извещать Образовательную организацию о сроках проведения мероприятий.

3. Порядок взаиморасчетов

3.1.1. Настоящий Договор не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами. Все финансовые взаимоотношения Сторон могут производиться в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными в отдельно

заключаемых Сторонами договорах.

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.2. Договор заключен на неопределенный срок.

4.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Каждая из сторон вправе инициировать расторжение настоящего договора с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны-инициатора о своем решении.

4.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Юридические адреса сторон

**Управление государственной
службы занятости населения
Республики Адыгея**

Адрес: 385700, Республика Адыгея,
г. Майкоп, ул. Пролетарская, д. 269
ИНН 0105050658
КПП 010501001
БИК 047908001
Р/с: 40201810600000000002

Начальник

М.П.



/Дыганкова Г.С./
Ф.И.О.

ГБПОУ РА МПТ

Адрес: 385060 ст. Ханская, ул.
Краснооктябрьская, д. 25
ИНН 01053663
КПП 010501001
БИК 017908101
ЕКЗ:40102810145370000066
Казн. счет:03224643790000007600

Директор

М.П.



Делок В.Х. /
Ф.И.О.