

Рассмотрено и одобрено Педагогическим советом ГБПОУ РА «Майкопский политехнический техникум», протокол

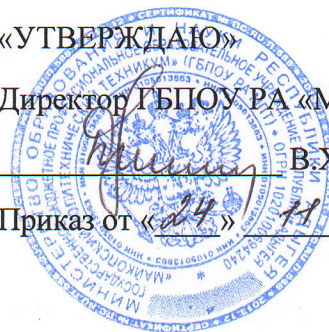
от «24» 11 2021 № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РА «МПТ»

В.Х. Делок

Приказ от «24» 11 2021 № 591-02



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном часе в**  
**Государственном бюджетном профессиональном**  
**образовательном учреждении Республики Адыгея**  
**«Майкопский политехнический техникум»**

2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о классном часе в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Адыгея «Майкопский политехнический техникум» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии со статьей № 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский политехнический техникум» (далее по тексту Техникум) определяет цели, задачи, формы, организационную и функциональную структуру, содержание и инструментарий оценки внутренней и внешней эффективности классных часов в Техникуме.

1.2. Положение о проведении классных часов в Техникуме разработано с учётом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Положение утверждается приказом директора Техникума. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Один экземпляр Положения хранится в кабинете директора. Текст Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Техникума.

1.3. Классный час – это форма воспитательной работы в группе, который способствует формированию у студентов системы отношений к окружающему миру.

1.4. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

1.5. Классный час включается в техникумовское расписание и проводится каждую неделю в определенный день.

1.6. Классный час проходит в каждой группе еженедельно.

1.7. Форму проведения классного часа выбирает группа под руководством классного руководителя.

1.8. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

## **2. Цели и задачи классного часа**

Цель классного часа соответствует рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в



развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.

Классные часы решают следующие задачи: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде

### 3 Формы проведения классных часов

При выборе формы проведения конкретного классного часа классный руководитель должен учитывать:

- возрастные и интеллектуальные особенности студентов;
- их интересы и запросы;
- соответствие формы тематике и цели классного часа;
- собственный опыт воспитательной работы;
- условия техникума

Вид	Форма проведения
Дискуссионные формы	диспут, дискуссия, конференция, круглый стол, вечер вопросов и ответов, встреча с приглашенными людьми, лекторий, аукцион.
Формы состязательного характера	конкурс, викторина, путешествие, КВН, эстафета полезных дел, смотр, парад, презентация, турнир, олимпиада.
Творческие формы	фестиваль, выставка, устный журнал, живая газета, творческий труд, представление (проектов), юморина, спектакль, концерт, ярмарка, вечера, дискотеки (объединенные классные часы).
Игровые формы	ролевые игры, сюжетные игры, интеллектуальные, игры – катастрофы.
Формы психологического просвещения	тренинг, исследование.



Подвижные формы	веселые старты, олимпиада техникума, день..... (атлетики, здоровья и т.д.).
Формы работы вне техникума	экскурсия, поход, выход (концерт, цирковое, театральное представление).
Разговорные формы	диспуты, обсуждения, беседы, лекции, конференции, устный журнал.

#### 4. Функции классного часа

Классный час выполняет три основные воспитательные функции: просветительскую, ориентирующую и направляющую. Чаще всего классный час выполняет все функции одновременно. Чаще всего классный час выполняет все функции одновременно.

Просветительская – расширяет круг тех знаний студентов, которые не нашли отражения в учебной программе.

Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики студентов, направляя их деятельность.

Формирующая – реализация вышперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

#### 4. Содержание классного часа

Классные часы на учебный год планируются в соответствии с Рабочей программой воспитания с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общетехникумовских мероприятий.

Требования к содержанию классного часа:

Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

Классный руководитель должен иметь план проведения классного часа: тематика классного часа, цель, наглядность, последовательность проведения, заключительное слово педагога.

В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений. Но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.



Необходимо учитывать психологические особенности студентов при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства студентов, положительные эмоции.

В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда обучающийся сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

## **5. Организация классного часа**

Продолжительность классного часа – 45 мин, но может быть более одного астрономического часа (если проблема заинтересовала всех обучающихся, и обсуждение не было завершено). Однако в любом случае надо учитывать требования к режиму дня студента.

Организация классного часа начинается с психологической подготовки студентов к серьезному разговору. Немаловажную часть общей организационной работы составляет подготовка помещения к данному мероприятию. Классная комната должна быть чисто убрана, проветрена, по необходимости декорирована цветами, афоризмами и т.п. Тема классного часа может быть написана на доске/плакате/интерактивной доске, кроме того, должны быть сообщены вопросы, подлежащие обсуждению.

Перед проведением классного часа классный руководитель должен решить ряд задач:

- определить тему классного часа;
- подобрать форму/методы/технологии его проведения;
- место проведения;
- составить план проведения классного часа;
- вовлечь в процесс подготовки и проведения как можно больше участников;
- распределить задания между творческими группами и отдельными студентами.

Приобщая студентов к проведению классных часов, вовлекая в разговор о жизни, классный руководитель учит их анализу жизненных явлений.

Любой коллектив держится традициями, и классный час должен быть традиционен. Значит, создавать его надо вместе, всем коллективом: педагогу и студентам, тогда на классном часе станут возможны совместное творчество, обоюдный обмен мнениями, созидательная работа по строительству коллектива своей группы.


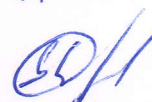
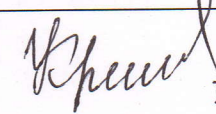
## 6. Оценка качества классного часа.

Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются анализ классного часа педагогом, отзывы студентов.

Внешнюю эффективность оценивают: заместитель директора по воспитательной работе, администрация, методист, председатель МК, коллеги по работе.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Роспись
Заместитель директора по воспитательной работе	Зозуля Ирина Васильевна	01.11.2021	
Председатель профсоюзного комитета «МПТ»	Дроженко Евгений Николаевич	01.11.2021	
Председатель Студенческого Совета техникума	Крищенко Оксана	01.11.2021	
Председатель Родительского комитета техникума	Цислицкий Андрей Николаевич	01.11.21	