

Рассмотрено и согласовано
на заседании Методического Совета
Протокол от «28» октября 2020г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РА «МПТ»
В.Х.Делюк
Приказ № 475-ОД от 02.11.2020г.



**Положение
о Педагогическом совете Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея
«Майкопский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом МОиН РФ от 14.06.2013 года № 464», Уставом ГБПОУ РА «Майкопский политехнический техникум».

1.2. Педагогический совет (далее по тексту – Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников техникума.

1.3. Педсовет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей техникума.

1.4. Педсовет строит свою работу в тесном контакте с директором техникума, методическими комиссиями, а также родительскими, студенческими и другими общественными организациями техникума.

1.5. Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки ответов обучающихся, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, нормативные документы, Устав ГБПОУ РА «МПТ» и локальные акты техникума.

1.6. Педагогический Совет создается с целью:

- рассмотрения и обсуждения основных характеристик организации образовательного процесса;
- управления организацией образовательного процесса;

- развития содержания подготовки выпускников;
- реализации профессиональных образовательных программ;
- повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса.

1.7. Положение о педагогическом совете утверждается директором техникума после обсуждения в методических комиссиях и методическом совете.

1.8. Педагогический совет координирует свою деятельность по вопросам управления с советом техникума и согласовывает основные направления работы.

1.9. Участие в работе Педагогического совета обязательно для всех педагогов и является частью их педагогической деятельности.

1.10. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива техникума. Решения Педагогического совета, утвержденные распоряжением директора, являются обязательными для исполнения.

2. Содержание работы педагогического совета

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития техникума. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска обучающихся к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления;
- порядка регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся.

2.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы техникума.

2.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по профессиям и специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в

учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе и обеспечению контрольных цифр приема обучающихся.

2.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева обучающихся.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов (классных руководителей) и других работников техникума.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов профессионального обучения обучающихся с целью получения ими рабочих профессий, в том числе и при реализации дополнительных образовательных программ.

2.7. Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников техникума.

2.8. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных стипендий (государственных, Правительства РА).

2.9. Рассмотрение материалов самообследования техникума при подготовке его к аккредитации, обсуждение результатов лицензирования и аккредитации учреждения с целью разработки мер по устранению недостатков.

2.10. Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

2.11. Рассмотрение решений о выборе партнеров сетевой формы обучения.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется в составе директора техникума, заместителей директора, заведующего филиалом, библиотекаря, председателей методических комиссий, руководителя физической культуры и ОБЖ, мастеров производственного обучения, преподавателей. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

3.2. Состав педагогического совета утверждается директором техникума сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор.

3.4. План работы педагогического совета составляется на учебный год. Он рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором.

3.5. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор.

3.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех работников и обучающихся.

3.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4. Права и обязанности членов педагогического совета

4.1. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы техникума, активно участвовать в обсуждении концепции развития техникума, планов работы и т.д.

4.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы заседаний Педсоветов:

- фиксируют ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов;
- подписываются председателем и секретарем;
- ведутся с нумерацией от начала учебного года;
- входят в номенклатуру дел техникума и хранятся постоянно;
- в конце учебного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и передаются на хранение в архив.

5.4. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума в течение 5 лет.

5.5. К протоколам могут быть приложены дополнительные материалы.